

RIDER & TECHNISCHE FICHE

Griet Desutter - Ella en de mieren -



Inhoudstafel

<u>1</u>	<u>CONTACT</u>	<u>3</u>
<u>2</u>	<u>HOSPITALITY RIDER</u>	<u>3</u>
2.1	PLANNING	3
2.2	PARKING	3
2.3	KLEEDKAMER	3
2.4	CATERING	4
2.5	GASTENLIJST	4
2.6	PROMOTEAM EN MERCHANDISING	4
2.7	VERZEKERING BURGERLIJKE AANSPRAKELIJKHEID	4
2.8	KOSTEN EN VERGUNNINGEN	4
2.9	OVERMACHT	4
2.10	VARIA	4
<u>3</u>	<u>ALGEMEEN LICHT EN GELUID</u>	<u>5</u>
3.1	EXTRA	5
<u>4</u>	<u>GELUID</u>	<u>5</u>
<u>5</u>	<u>LICHT</u>	<u>6</u>
5.1	LICHTPLAN	7

1 CONTACT

Licht & Geluid

👤 Kris Van Oudenhove

✉️ krisss@telenet.be

☎️ 0497/15 99 07

2 HOSPITALITY RIDER

2.1 Planning

6u voor aanvang: Aankomst technieker

2,5u voor aanvang: Aankomst gezelschap

2u voor aanvang: Soundcheck

2u voor aanvang: Catering

Als er buitenshuis gegeten wordt, wordt de timing een half uur vervroegd.

Duurtijd van het programma: 1 x 60 min (zonder pauze)

Duur opbouw: 4,5u + soundcheck

Duur afbouw: 1u

Opbouw dient klaar te zijn 1u voor aanvang show !!

2.2 Parking

De organisator zorgt voor parkeerruimte.

Aantal personenwagens: 2

Aantal bestelwagens: 1

Schade door infrastructurele factoren zal de organisatie vergoeden, zelfs wanneer het voertuig op een terrein staat waar parkeren enkel op eigen risico gebeurt. Het management/boekingskantoor neemt geen verantwoordelijkheid op voor bekeuringen tijdens uitvoering van de opdracht.

2.3 Kleedkamer

De organisator zorgt voor nette, afsluitbare en verwarmde kleedkamers. De kleedkamers moeten voldoende ruimte bieden en zijn enkel toegankelijk voor de artiest/groep en haar medewerkers.

Aantal aparte kleedkamers: minstens 2

De kleedkamer dient voorzien te zijn van een tafel en enkele stoelen, sanitaire voorzieningen (toilet, douche, wastafel, handdoeken), spiegel, frisdranken, pils, koffie en thee, versnaperingen.

2.4 Catering

Aantal te voorziene boodjes- of lichte maaltijden: 3

Waarvan:

- Vegetarisch: 1

2.5 Gastenlijst

Deze personen krijgen gratis toegang tot de voorstelling.

Aantal gasten: 6

2.6 Promoteam en merchandising

Nvt

2.7 Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de veiligheid van het publiek. Indien niet voorzien sluit hij een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af (wettelijk verplicht).

Elke eventuele schade aan instrumenten en/of bijbehorend materiaal van de groep, veroorzaakt door het publiek, de organisator of zijn medewerkers, wordt door de organisator vergoed tegen taxatiewaarde van de betrokken goederen.

2.8 Kosten en vergunningen

Alle kosten verbonden aan het organiseren van dit optreden, met inbegrip van publiciteit, taksen, auteursrechten, vergunningen, sociale lasten, bedrijfslasten, accijnzen, BTW en welke andere ook, zijn uitsluitend ten laste van de organisator.

De organisator staat in voor het aanwezig zijn van alle vereiste vergunningen (bv. Sabam, exploitatievergunning, ...) i.v.m. het optreden en kan zich bij weigering daarvan of bij niet in regel zijn, niet op overmacht beroepen.

2.9 Overmacht

In geval van overmacht (ziekte, verkeersongeval, autopech,...) zal het management/boekingskantoor de organisator zo vlug mogelijk verwittigen. Indien het optreden niet kan doorgaan wegens overmacht wordt de overeenkomst als geschorst beschouwd. Het management/boekingskantoor kan dan, indien mogelijk, een andere nog beschikbare evenwaardige groep/act voorstellen. Dit kan aanleiding geven tot prijsaanpassing. Schadevergoeding is uitgesloten. De organisator kan ook, in overleg met het management/boekingskantoor, een andere, nog voor de groep beschikbare, nieuwe datum boeken.

Indien één of meerdere muzikanten van de groep, ingevolge overmacht niet kunnen optreden, voorziet het management/boekingskantoor, indien mogelijk en noodzakelijk, een vervanging van de leden die ingevolge overmacht niet kunnen optreden.

2.10 Varia

Elke wijziging, doorhaling of aanvulling is enkel geldig als ze door beide partijen geparafeerd is.

De naleving van al deze voorwaarden is een opschortende voorwaarde voor het optreden.

Behoudens overmacht, zal wanneer één der partijen deze overeenkomst niet nakomt, door de nalatige partij een schadevergoeding betaald worden aan de andere partij gelijk aan éénmaal het overeengekomen bedrag

voor artistieke prestatie, verhoogd met eventuele vorderings- en/of procedurekosten, en eventuele aangetoonde andere schade.

3 ALGEMEEN LICHT EN GELUID

Er dienen 2 personen van het technisch personeel aanwezig te zijn, die helpen bij opbouw, in geval van beweegbare trekken. 3 personen bij vast grid. 1 techniker tijdens de voorstelling, 2 technikers voor de afbouw.

3.1 Extra

SPEELSCENE

Vlakke vloer met voorkeur
Portaalopening: min 8 meter
Breedte toneel (van muur tot muur): min 10 meter
Hoogte toneel (trekken): min 6 meter
Diepte toneel: min 8 meter

PODIUMGEBRUIK

Donkere vloer
Black box
Poten links/rechts.
Zwarte fond, die open kan in het midden

DECOR (van de Cie.)

2 ronde tapijten
1 ronde houten plaat
Karretje met platendraaier en lampje
Instrumenten: drumstel, contrabas, elektrische gitaar, versterker
Rookmachine

4 GELUID

Geluid wordt voorzien door de organisator. Techniker van het gezelschap komt mee.

Wat is technisch nodig? Graag centraal in de zaal:

Mengtafel voor:

- FOH top-sub

Monitors:

- jardin en cour vooraan (1 lijn)
- cour achter (naast drumstel) (2de lijn)

Microlijnen:

- 1 headset (van de cie.), met reverb
 - 2 headset (van cie.)
 - 3 contrabasversterking met DI (micro van cie.)
 - 4 AMPversterking (micro van cie.)
 - 5 kickdrum (micro van cie.)
 - 6 snare (micro van cie.)
 - 7 mono-overhead (micro van cie.)
- staveven te voorzien door theater
muziek via Qlab, mini-jack nodig

5 LICHT

Licht wordt voorzien door de organisator.

Er komt een lichttechniker mee met het gezelschap die het licht van de zaal bedient.

Graag centraal in de zaal.

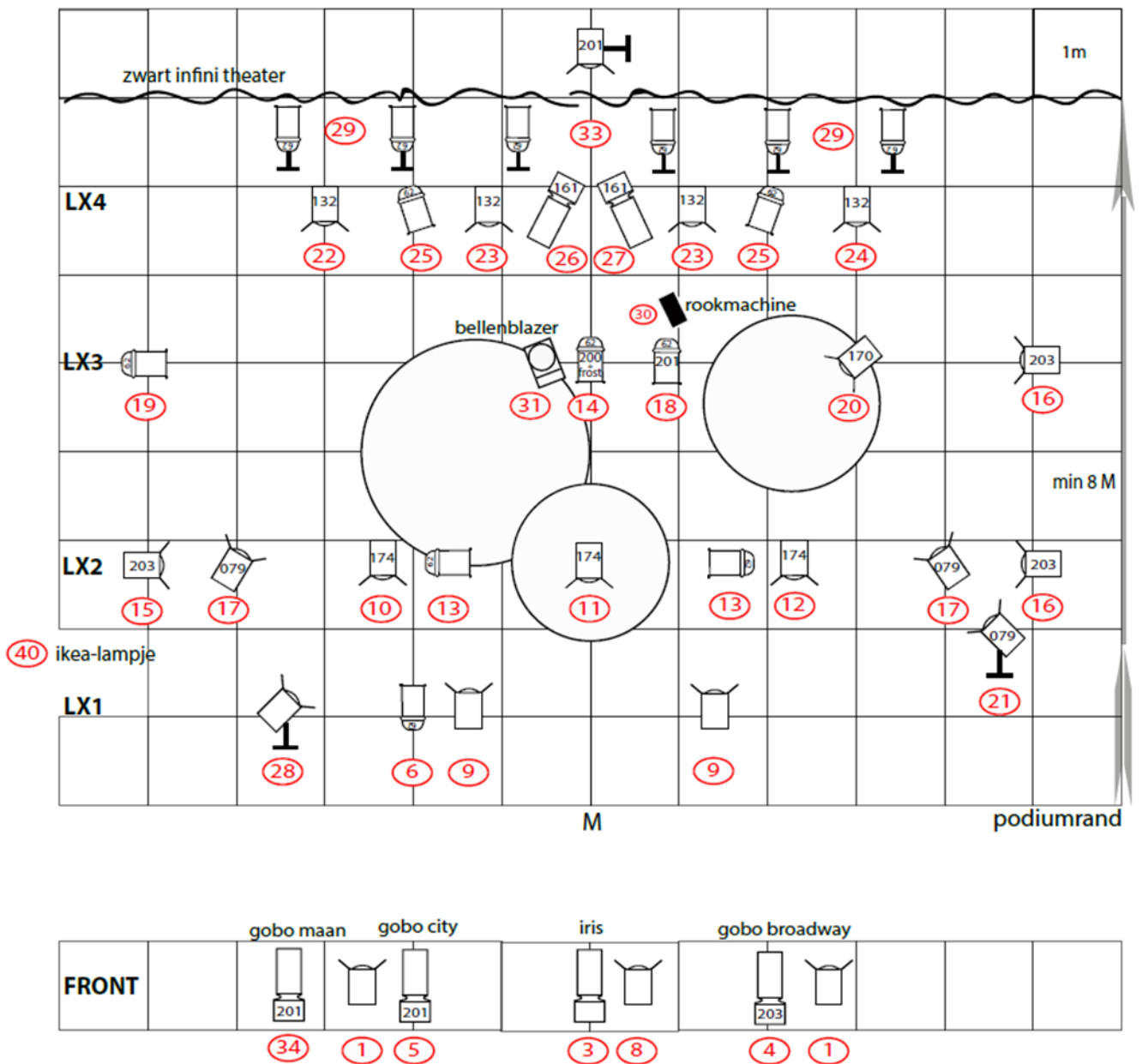
Minimum aantal kringen: 30 van 2KW

Van de Cie.: lichttafel Chamsys (DMX-protocol 5pin), 2 gobo's

Bellenblazer (aan trek)

5.1 Lichtplan

LICHTPLAN *Ella en de mieren* - Griet Desutter





Profiel

**Kleuren : 079,132,174,170,200,201,203,
Kringen : 32 x 2Kw**



PC

Lichtontwerp : Kris Van Oudenhove



Par 62

**Techniek : Kris Van Oudenhove 0497/15 99 07
krisss@telenet.be**



Vloerstatief